

PËRSHKRIMI I DETYRAVE TË PUNËS

Informata mbi pozitën:

Titulli i pozitës: **Asistente në financa**

Raporton te: **Menaxheri/ja Financiar/e**

Detyrat e punës dhe përgjegjësitë:

- Regjistrimi i shpenzimeve dhe pro-faturave;
- Asistim në përgatitjen e listës së pagave;
- Monitorimin e klientëve dhe furnitorëve;
- Asistim gjatë përgatitjes së deklarimeve tatimore mujore, tremujore, vjetore;
- Asistim gjatë përgatitjeve të pasqyrave financiare dhe auditimit;
- Funksionet dhe detyrat kryesore në lidhje me veprimtaritë financiare të Shoqërisë;
- Funksionet dhe detyrat kryesore në lidhje me raportimet periodike tek Aksionarët;
- Mbështet të gjitha kërkesat e brendshme dhe të jashtme në lidhje me Burimet Njerëzore.
- Mirëmbanë të dhënat dixhitale dhe elektronike të punonjësve.
- Ndihmoni në procesin e rekrutimit duke identifikuar kandidatët, duke kryer kontrollimin e referencave dhe duke lëshuar kontrata pune.
- Përgatit dhe dorëzon raporte mbi aktivitetin e përgjithshëm të BNj.
- Kryen punë dhe detyra të fushës përkatëse sipas kërkesës së menaxhmentit.

Kërkesa tjera:

- Përvojë paraprake në financa dhe kontabilitet;
- Të ketë njohuri të mira të programit Pro-Data Finance;
- Personat që janë të certifikuar Teknik i Kontabilitetit apo janë në vijim të SCAAK do të kenë përparësi;
- Njohuri të mira të paketës Office;
- Të jetë i/e familjarizuar me Standardet e Kontabilitetit.
- Obligohet që në punë dhe në vendin e punës të vjen në kohë.
- Respekton rregulloren e fabrikës dhe zbaton urdhrat e udhëheqësit sipas rregullores;
- Fleksibël dhe i/e gatshme të punojë jashtë orarit apo edhe në fundjavë kur kërkohet;
- Të jetë i/e gatshme të punojë me turne;
- Aftësi të mira komunikimi dhe të punës në grup;
- Aftësi analitike dhe i kushton vëmendje detajeve;

Kompania Vam Bend SHPK ofron:

- Ambient të këndshëm dhe modern të punës,
- Pagë konkurruese,
- Sigurim shëndetësor dhe benifite të tjera.

Të interesuarit për pozitën e shpallur mund të aplikojnë duke dërguar CV-në e tyre në e-mailin info@vambend.com

Konkursi mbetet i hapur deri më 1 Dhjetor 2023