

Accounting Plus SH.P.K., me seli në Prishtinë hap konkurs për:

- Kontabilist/e
- Ndhmës/e kontabilist/e

Kualifikimet:

- Të ketë Diplomë Universitare të Fakultetit Ekonomik;
- Kontabilist/e i/e certifikuar në SCAAK apo në proces të certifikimit;
- Aftësi në organizimin dhe menaxhimin e punës dhe marrëdhënies me stafin tjetër administrativ;
- Të ketë njohuri shumë të mirë të paketës Microsoft Office (veçanërisht Excel);
- I/e përpiktë në punët e përditshme;
- Të ketë njohuri të programeve të kontabilitetit;
- Të ketë përvojë pune relevante në kontabilitet.

Detyrat dhe Përgjegjësitë:

- Mbledhja, përpunimi dhe regjistrimi i faturave në baza ditore;
- Regjistrimi i transaksioneve bankare;
- Dakordimi i llogarive financiare (LLA&LLP);
- Barazimi i Arkave;
- Përlllogaritja e pagave;
- Deklarimet në Administratën Tatimore;
- Kryen punë dhe detyra të fushës përkatëse sipas kërkesës së Menaxhmentit;
- Përgatitja e raporteve periodike për menaxhmentin;
- Përgatitja e pasqyrave financiare;
- Ofron informata relevante dhe me kohë sipas kërkesave të menaxhmentit të kompanisë.

Kushtet e punës:

- Vendi i punës është në qytetin e Prishtinës, Ulpiana A7 Hyrja 4, nr 3 Henri Dunand
- Paga e negociueshme
- Orari i punës 08:00-16:00.

Të interesuarit të dërgojnë CV përmes postës elektronike: accplus.shpk@gmail.com ose mund të na kontaktojnë në numrin e telefonit:

+383 44 102 801